

REGULAMIN
UDZIELANIA POMOCY PRZEZ FUNDACJĘ „PBS POMAGAM”

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Fundacja „PBS pomagam”, zwana dalej „Fundacją”, została powołana w celu:

1. prowadzenia wszechstronnej działalności w zakresie rozwoju dzieci, ochrony zdrowia oraz ratowania życia dzieci, w tym wspierania i prowadzenia inicjatyw o charakterze zdrowotnym, edukacyjnym oraz charytatywnym,
2. udzielania pomocy osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej i materialnej,
3. wspierania osób szczególnie uzdolnionych, nie mogących realizować swoich przedsięwzięć z uwagi na brak odpowiednich środków finansowych lub trudną sytuację życiową,
4. pomocy szpitalom, publicznym zakładom opieki zdrowotnej i innym placówkom medycznym,
5. udzielania pomocy placówkom wychowawczym, oświatowym i opiekuńczym,
6. podejmowania i wspierania działań w zakresie szerzenia oświaty wśród osób dorosłych, dzieci młodzieży mających do niej utrudniony dostęp,
7. niesienia pomocy osobom najuboższym oraz instytucjom i organizacjom pozarządowym o istotnym znaczeniu społecznym, będącym w trudnej sytuacji materialnej.

ROZDZIAŁ II

Ogólne zasady udzielania pomocy

§ 2

1. O pomoc Fundacji mogą ubiegać się osoby fizyczne, instytucje publiczne, organizacje pozarządowe oraz kościelne osoby prawne spełniające warunki określone w niniejszym regulaminie.
2. Podstawą do przyznania pomocy jest decyzja Zarządu, która określa formę, zakres, skalę i warunki przyznanej pomocy.
3. Pomoc Fundacji udzielana jest w następujących formach:
 - 1) finansowej,
 - 2) rzeczowej,
 - 3) usługowej.

4. Fundacja zastrzega sobie w szczególnych przypadkach prawo do podjęcia decyzji o udzieleniu pomocy w innej formie, niż wnioskowana przez ubiegającego się o pomoc.
5. Przy przyznaniu wsparcia preferowani są mieszkańcy województwa podkarpackiego oraz instytucje publiczne, organizacje pozarządowe oraz kościelne osoby prawne mają siedzibę w województwie podkarpackim.

ROZDZIAŁ III

Obowiązki osób ubiegających się o pomoc Fundacji

§ 3

1. Osoby fizyczne ubiegające się o pomoc Fundacji, zobowiązane są do współpracy z pracownikami oraz Zarządem Fundacji, służącej w szczególności zgromadzeniu odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej ich sytuację życiowo – materialną.
2. Osoby fizyczne wnioskujące o pomoc powinny wypełnić właściwy dla nich wniosek o udzielenie pomocy, o którym mowa w p. 1 paragrafu 4 i dołączyć do niego kserokopie dokumentów potwierdzających ich sytuację życiową i materialną. Dokumentami tymi mogą być:
 - 1) zaświadczenie lekarskiego potwierdzającego występowanie choroby, niepełnosprawność, potrzebę rehabilitacji lub wykaz leków,
 - 2) zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej o sytuacji materialno – bytowej osoby lub rodziny,
 - 3) decyzja organów przyznających świadczenia pieniężne wydane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (alimenty, rodzinne, dofinansowanie do mieszkania itd.),
 - 4) decyzja Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w sprawie przyznania emerytury/renty i wysokości tego świadczenia,
 - 5) dokumenty potwierdzające wysokość osiąganych dochodów – na podstawie deklaracji składanych do Urzędu Skarbowego,
 - 6) zgody na przetwarzanie danych osobowych, według wzoru stanowiącego Załącznik do formularza wniosku o udzielenie pomocy,
 - 7) dokumenty potwierdzające autentyczność sytuacji materialnej i życiowej podanej przez wnioskodawcę w treści wniosku o udzielenie pomocy,
 - 8) zgodę na rozpowszechnianie wizerunku Podopiecznego, według wzoru stanowiącego Załącznik do formularza wniosku o udzielenie pomocy,
 - 9) wszelkie inne dokumenty potwierdzające sytuację materialno – bytową osoby ubiegającej się o udzielenie pomocy lub jej rodziny.

3. Instytucje publiczne, organizacje pozarządowe i kościelne osoby prawne mogą ubiegać się o pomoc dla realizowanych przez siebie przedsięwzięć zgodnych z celami Fundacji.
4. Instytucje publiczne, organizacje pozarządowe i kościelne osoby prawne ubiegające się o pomoc powinny wypełnić właściwy dla nich wniosek o przyznanie pomocy, o którym mowa w p. 2 paragrafu 4 i dołączyć do niego kserokopie: statutu lub innego aktu wewnętrznego regulującego działalność wnioskodawcy, wyciągu z KRS lub innego dokumentu określającego status prawny.

§ 4

1. Osoby fizyczne ubiegające się o pomoc muszą złożyć w siedzibie Fundacji pisemny wniosek o udzielenie pomocy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu. Wzór formularza wniosku jest także dostępny do pobrania w wersji elektronicznej na stronie internetowej Fundacji.
2. Instytucje, organizacje pozarządowe i kościelne osoby prawne wnioskujące o pomoc muszą złożyć w siedzibie Fundacji pisemny wniosek o udzielenie pomocy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu. Wzór formularza wniosku jest także dostępny do pobrania w wersji elektronicznej na stronie internetowej Fundacji.
3. Świadome wprowadzenie Fundacji w błąd lub zatajenie informacji przez osobę ubiegającą się o pomoc co do wskazanej przez niego sytuacji życiowo – bytowej może skutkować wstrzymaniem udzielania pomocy, a w konsekwencji zmianą decyzji Zarządu w tym zakresie lub koniecznością zwrotu udzielonej pomocy.

ROZDZIAŁ IV

Zasady udzielania pomocy przez Fundację

§ 5

1. Fundacja nie udziela pomocy osobom fizycznym:
 - 1) występującym z prośbą o udzielenie pożyczek finansowych,
 - 2) występującym z prośbą o spłatę ich zadłużenia: bankowego, kredytowego, w spółdzielni mieszkaniowej,
 - 3) występującym z prośbą o spłatę zadłużenia w placówkach medycznych, tj. w szpitalach, hospicjach, aptekach i innych instytucjach,
 - 4) w zakresie udzielania informacji m.in. o instytucjach medycznych, lekarzach, lekach, sposobach leczenia.

- 5) w formie długoterminowej pomocy finansowej w celu szeroko pojętej poprawy sytuacji bytowej osoby, z wyłączeniem jednorazowych, szczególnych sytuacji możliwych do udokumentowania np. fakturą czy rachunkiem przed rozpatrzeniem wniosku.
2. Fundacja nie udziela pomocy instytucjom publicznym, organizacjom pozarządowym i kościelnym osobom prawnym na:
 - 1) pokrycie kosztów działań już zrealizowanych,
 - 2) pokrycie kosztów zaciągniętych wcześniej zobowiązań,
 - 3) udzielania pożyczek,
 - 4) cele religijne i polityczne,
 - 5) zakup środków trwałych i wyposażenia, który nie jest merytorycznie uzasadniony,
 - 6) podstawowej działalności instytucji publicznych wynikającej z właściwych im ustaw,
 - 7) pokrycie kosztów personelu,
 - 8) pokrycie kosztów pośrednich,
 - 9) prowadzenia działalności gospodarczej.
 3. Wszystkie formularze wniosków o udzielenie pomocy oraz pisma bądź inne dokumenty muszą być kierowane wyłącznie drogą listowną na adres siedziby Fundacji, ul. Kościuszki 22, 38-500 Sanok.
 4. Podpisy wnioskodawcy składane na wniosku o udzielenie pomocy powinny być czytelne i należeć do osoby ubiegającej się o pomoc. W przypadku osoby niepełnoletniej oraz ubezwłasnowolnionej całkowicie lub częściowo wniosek składa rodzic, kurator bądź opiekun prawny uprawniony do reprezentacji osoby ubiegającej się o udzielenie pomocy. W przypadku instytucji publicznych, organizacji pozarządowych i kościelnych osób prawnych podpisy złożyć muszą wszystkie osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu składającego wniosek.

§ 6

Procedura przyznawania pomocy składa się z następujących etapów:

- 1) złożenie wniosku o udzielenie pomocy, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszego Regulaminu,
- 2) weryfikacja przez Fundację sytuacji życiowej i materialnej osoby ubiegającej się o pomoc, w szczególności poprzez przeprowadzenie wywiadu środowiskowego,
- 3) wydanie decyzji przez Zarząd Fundacji w sprawie udzielenia pomocy,
- 4) zawiadomienie osoby ubiegającej się o pomoc o treści decyzji Zarządu Fundacji.

§ 7

1. Fundacja zastrzega sobie prawo do odmowy udzielenia pomocy, nawet w przypadku spełnienia przez wnioskodawcę wszystkich kryteriów do udzielenia pomocy, określonych w treści niniejszego Regulaminu oraz Statutu Fundacji.
2. Od decyzji Zarządu Fundacji w przedmiocie rozpatrzenia wniosku o udzielenie pomocy odwołanie nie przysługuje. Decyzja Zarządu Fundacji z chwilą jej wydania jest ostateczna.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanego świadczenia zgodnie ze złożoną prośbą.
2. W szczególnych przypadkach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie Fundacja pbs pomagam zastrzega sobie prawo do udzielania pomocy na zmienionych zasadach.
3. Wnioskodawca, ubiegając się o pomoc Fundacji pbs pomagam, oświadcza, że akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu i będzie wykonywał z należytą starannością obowiązki wynikające z Regulaminu.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmian takich może dokonać wyłącznie Zarząd Fundacji pbs pomagam.
5. Zasady i sposób wykorzystania przyznanej pomocy określone są w umowie.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wzór wniosku o udzielenie pomocy dla osób fizycznych

Załącznik nr 2 – Wzór wniosku o udzielenie pomocy dla instytucji publicznych, organizacji pozarządowych i kościelnych osób prawnych.

Zarząd Fundacji pbs pomagam
